



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziario e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Piazza della Vittoria, 06055 Marsciano PG
Segreteria tel. 075 8742353 e-mail pgee041007@istruzione.it
Dirigente Scolastico Reggente Prof. Pace Giovanni tel 0758742251
e-mail: giovanni.pace@istruzione.it
Codice Fiscale:80005660545
PEC : PGEE041007@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. 7052 A7f

Marsciano, 04/12/2017

Al sito Web
Agli atti

Oggetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità*

Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-24

CUP: C66D16010680001

TITOLO PROGETTO: “ INSIEME SI PUO’ ... “

SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI ESTERNI NELL’AMBITO DEL PON 10862 – INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 “ Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” finanziato con il Fondo Sociale Europeo – Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”

VISTA la Circ. Prot. n. AODGEFID 28620 del 13/07/2017 del MIUR che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano; **VISTE** le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;

VISTO il Piano operativo del progetto, inoltrato l’11 novembre 2016;

VISTA la nota MIUR prot.n. AODGEFID 31713 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica ;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.l. 44/2001 art.33 punto 2 e art.40;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio (Prot. 4327 A9o del 12/09/2017) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2017, deliberato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 12/09/2017;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti n°2 del 10 OTTOBRE 2017 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni;

VISTO la Delibera del Consiglio di Circolo del 17 Ottobre 2017, con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e comunque sempre dopo aver verificato che tra le risorse professionali dell'istituto manca la disponibilità ad assumere l'incarico di esperto o le adeguate competenze

VISTO l'avviso (Prot. N. 6353 A7a del 13/11/2017) per la selezione di esperti interni relativa al PON in oggetto;

VISTO il verbale della commissione (Prot. 6470 A71 del 16-11-2017) nella quale sono state individuate solo n. 1 figure di esperti interni per il modulo : MUSICANDO...

CONSIDERATO che per i moduli "IN PISCINA" e "INSIEME IN PISCINA" si procederà con una procedura di appalto per servizi di formazione e uso della piscina

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di esperti per i restanti n. 5 moduli di cui si compone il progetto in oggetto;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l'individuazione di personale docente esperto esterno all'Istituto DIREZION E DIDATTICA 1° CIRCOLO MARCIANO, con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal PON "per Scuola", con una selezione mediante procedura comparativa per titoli, volta ad individuare esperti in formazione da impiegare nelle attività corsuali sopra rilevate.

Gli ambiti di interesse sono di seguito specificati:

Numero modulo	Durata	Titolo modulo	Professionalità richieste
4	30 h	Insieme per l'inglese	Docente/esperto in lingua inglese con priorità agli aspiranti di madrelingua con esperienza di docenza in progetti con utenza di scuola Primaria.
5	30 h	Coding time	Docente/esperto in didattica digitale: coding e robotica educativa con esperienza di docenza in progetti con utenza di scuola Primaria
6	30 h	Teatrando	Docente/esperto con esperienza di docenza nel settore teatrale presso scuole primarie
7	30 h	Viaggiando nell'italiano	Docente/esperto nella didattica della lingua italiana con documentata esperienza nella didattica laboratoriale e innovativa dell'Italiano nella Scuola Primaria
8	30 h	Maths	Docente/esperto nella didattica della matematica unitamente a esperienza documentata in progetti ludico-matematici per la scuola primaria

Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione degli esperti d'aula ai quali verranno affidati gli incarichi orari per la formazione di gruppi classe costituiti da allievi dell'Istituzione Scolastica proponente.

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presso le sedi della **DIREZIONE DIDATTICA** in orario extracurricolare e si articoleranno in lezioni della durata di 2 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2017/18 per i moduli N° 4- 5- 6 – 8 e 10 incontri da 3 ore per il modulo n° 7

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO :

Funzioni e compiti dell'esperto

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di ESPERTO comporterà l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- Prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predisporre schede di autovalutazione per gli alunni
- Predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso:
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica al DS o suo referente;
- A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi.
- Programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Sulla piattaforma :

- Completare la propria anagrafica
- Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, curare la documentazione;
- Seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;

Criteria di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le istanze saranno valutate secondo la seguente tabella di valutazione:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Certificazioni Competenze Linguistiche in lingua inglese per il modulo specifico	Punti 4 x certificazione
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 10 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	Max 20 punti
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per anno di attività	Max 20 punti
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività	Max 10 punti

Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice, come da modello allegato 1, riportante:

- le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale;
- dichiarazione circa la disponibilità in caso di nomina a concordare con il Dirigente Scolastico la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso;

- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

All'istanza andrà allegato:

- SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI (ALLEGATO 2)
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale;

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico della DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO MARSCIANO Piazza della Vittoria 1 , dovrà espressamente indicare la dicitura "PON 2014/20- FSE" – Selezione esperti – "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche.

Le domande devono pervenire, entro le ore 14.00 del giorno 19/12/2017 presso la segreteria di questa Istituzione a mano o per posta elettronica.

Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dal presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito www.primocircolomarsciano.gov.it , avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 15 giorni dalla data di pubblicazione.

Successivamente, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un sola candidatura purché il curriculum risulti corrispondente alle esigenze progettuali. Nel caso in cui fosse ritenuto necessario, il DS potrà prevedere di assegnare le attività, a due o più esperti con una suddivisione di ore funzionale alla programmazione definita dallo stesso.

Gli esperti prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato.

Incarichi e compensi

Nell'incarico dell'esperto sarà definito il percorso corsuale che deve seguire le relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, conferito dalla Scuola, il costo orario sarà un costo 'standard' di **€ 70,00** onnicomprensivi di tutti gli oneri.

Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Giovanni Pace Tel.0758742353, e-mail

giovanni.pace @istruzione.it e pec: pgee041007 @pec.istruzione.it.

Pubblicità

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.primocircolomarsciano.gov.it

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/2018 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Allegati

Allegato 1 Istanza di partecipazione

Allegato 2 SCHEDE PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Allegato 3 INFORMATIVA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pace Giovanni

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Prot. _____

___/___/___

Al Dirigente scolastico
 Direzione Didattica 1 Marsciano
 Piazza della Vittoria 1 06055 Marsciano

OGGETTO : Istanza di partecipazione per la selezione di personale da impiegare nelle attività formative a valere come esperto formativo sul per il progetto formativo PON FSE relativo ai “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” - Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Cod. Progetto: 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-24

CUP: C66D16010680001

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a _____
 _____ prov. _____ il _____ residente in _____
 _____ prov. _____
 via/Piazza _____ n. civ. _____
 C. F. _____ telefono _____
 cell. _____ e-mail personale _____
 in _____

presa visione dell’Avviso di reperimento (prot. N. **XXXX** del **gg/mm/2017**), relativo al progetto con C.N. 10.1.1A-FSEPON-UM-2017-24

CHIEDE

di essere ammesso /a a partecipare all’avviso indicato in oggetto in qualità di **ESPERTO ESTERNO** nel modulo:

<input type="checkbox"/>	Insieme per l'inglese
<input type="checkbox"/>	Coding time
<input type="checkbox"/>	Teatrando
<input type="checkbox"/>	Viaggiando nell'italiano
<input type="checkbox"/>	Maths

A tal fine dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico o di non averne conoscenza;
- di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- di non avere in corso procedimenti di natura fiscale;
- di essere/non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;
- di svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- di avere preso visione dei criteri di selezione;
- di non essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria
- di essere dipendente interno all'amministrazione scolastica o universitaria,

Pertanto, in caso di stipula del contratto, presenterà la formale autorizzazione dell'Amministrazione d' appartenenza (art. 53 del D.Lvg. n. 165/2001).

Il/La sottoscritto/a si impegna a presentare una proposta progettuale del percorso formativo e/o delle attività da effettuare, di concordare con il DS, in caso di nomina e prima dell'inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall'art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art 7 della legge medesima.”

I_ sottoscritt_ dichiara di aver preso visione del bando e di accettarne il contenuto. Si riserva di consegnare ove richiesto, se risulterà idoneo, pena decadenza, la documentazione dei titoli.

Firma

data _____

**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI FINALIZZATA ALLA COMPILAZIONE DELLA GRADUATORIA DOCENTI
PER I PROGETTI PON FSE**

Al Dirigente Scolastico

DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO MARSCIANO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, dichiara sotto la propria responsabilità di aver diritto al seguente punteggio:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura commissione
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	Max punti 10		
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 4		
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti		
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti		
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10		
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4		
Certificazioni Competenze Linguistiche in lingua inglese per il modulo specifico	Punti 4 x certificazione		
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro			
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 10 punti		
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	Max 20 punti		
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per anno di attività	Max 20 punti		
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività	Max 10 punti		

ALLEGRO

Curriculum vitae in formato europeo;

- Fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale;

INFORMATIVA

Informiamo che **LA DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO MARSCIANO** in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

___/___ sottoscritt___, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso

affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE