



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Piazza della Vittoria, 06055 Marsciano PG
Segreteria tel. 075 8742353 e-mail pgee041007@istruzione.it
Dirigente Scolastico Reggente Prof. Pace Giovanni tel 0758742251
e-mail: giovanni.pace@istruzione.it
Codice Fiscale:80005660545
PEC : PGEE041007@PEC.ISTRUZIONE.IT

PROT.2450 A7a

Marsciano,27/03/2019

AL D.S.G.A.PATRIZIA GIANNONI
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
AL SITO WEB
AGLI ATTI DELLA SCUOLA

OGGETTO: Decreto di nomina del D.S.G.A. per attività amministrativo-contabili e gestionali nell'ambito del progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 -Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.

Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/28241 del 30/10/2018

Codice Progetto 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-57

TITOLO: @@@Impara digitale

CUP C67I17000780001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017.

VISTA la nota MIUR Prot. 25954 del 26 settembre 2018 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive regionali delle proposte progettuali degli Istituti scolastici relative all'Avviso Prot. 2669 del 03/03/2017

VISTA la nota del M.I.U.R. prot n. AOODGEFID/28241 del 30/10/2018 con la quale si autorizza l'attuazione del progetto 10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-57-@@@Impara digitale

VISTE le delibere del collegio dei docenti n° 2 del 03/04/2017 e del Consiglio di Circolo n°3 del 20 aprile 2017, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso 2669 del 03/03/2017

VISTA la candidatura dell'istituto Candidatura N. 44008 2669 del 03/03/2017 - FSE -Pensiero computazionale e cittadinanza digitale

VISTO il decreto Prot. 1522 A9p del 20/02/2019 di assunzione in bilancio del finanziamento e la delibera adottata dal Consiglio di Circolo in data 12/03/2019 con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2019 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n. 1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche e integrazioni.

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo del 21/11/2018 di approvazione aggiornamento al P.T.O.F. di Istituto .

CONSIDERATO che a questa istituzione Scolastica sono stati assegnati fondi per il Progetto PON FSE per un importo complessivo di €. 24.909,00 come indicato nella tabella sottostante:

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice identificativo progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Importo Autorizzato Modulo</i>
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-57	M1 Pensiero computazionale e creatività digitale	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-57	M2 Pensiero computazionale e creatività digitale	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-57	M3 Pensiero computazionale e creatività digitale	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-57	M4 Pensiero computazionale e creatività digitale	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FdRPOC-UM-2018-57	M5 Pensiero computazionale e creatività digitale	€ 5.413,80

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto.

RITENUTO che la figura del D.S. G.A. può attendere a tale funzione

Accertata la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi /contabili per le attività previste nell'ambito del progetto PON richiamato in oggetto:

DECRETA

Art. 1 Affidamento incarico

Viene affidato al DSGA, PATRIZIA GIANNONI nata il 12/06/1963, CF:GNNPRZ63H52G478A, in virtù della qualifica di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi di questa Istituzione Scolastica, l'incarico di svolgere l'attività amministrativa e finanziaria progetto di cui all'oggetto

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n. 10 ore per modulo, per un totale di n. 50 ore, da svolgere a partire dalla data della nomina, fino al termine del progetto, comunque non oltre il 30/09/2020, in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, time sheet, ecc) e svolte oltre l'orario di servizio stabilito in 36 ore settimanali.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima

Art.3 Compiti

Insieme al Dirigente Scolastico, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile. Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

Tutti gli atti amministrativo-contabili;

Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;

Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;

L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.l. 44/2001;

La predisposizione dei contratti da stipulare;

La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);

L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in € 24,55 compenso orario lordo omnicomprensivo, così come da C.C.N.L. per le ore eccedenti.

Il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dell' AdG.

Il pagamento della somma indicata sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto e agli atti dell'Istituto.

Il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto.

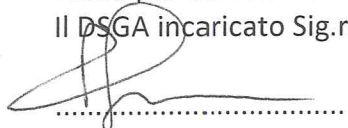
Fermo restando i casi di cui sopra, in relazione alle diverse esigenze organizzative e formative di ciascun modulo si potrà procedere a una rimodulazione in aumento o diminuzione della ripartizione delle somme previste per le singole voci e figure professionali coinvolte nel progetto

Art. 5 Nomina

Tale decreto è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione all'albo e al sito istituzionale nella sezione PON.

Firma per accettazione:

Il DSGA incaricato Sig.ra PATRIZIA GIANNONI



Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni Pace

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993