



DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO MARSCIANO

Piazza della Vittoria, 06055 Marsciano (PG)

Segreteria tel. 075 8742353 Sito web: www.primocircolomarsciano.edu.it

e-mail: pgee041007@istruzione.it; pgee041007@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005660545

Prot. n°6308 T376

Marsciano, 20/06/2022

All'Albo Online

Al personale interno all'Istituto

OGGETTO: Avviso Pubblico per la procedura di Selezione di Esperto Progettista Interno all'istituto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “*Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia*” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “*Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica*”. Azione 13.1.3 – “*Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo*”.

Autorizzazione: Prot. AOGABMI – 0035942 del 24/05/2022

Codice Progetto: 13.1.3A-FESRPON-UM-2022-19

TITOLO PROGETTO: Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

CUP C69J21034510006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii. – in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.l. n. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTI il regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.l. 129/2018 adottato con delibera del consiglio di circolo n. del 14/02/2022

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020;

VISTO l'Avviso prot. n. AODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “*Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica*”;

VISTO il Progetto presentato da questo istituto deliberato dal Collegio docenti nel verbale n° 5 del 16/05/2022 e approvato dal Consiglio d'istituto nella seduta del 23/05/2022;

VISTA la candidatura N. 1073764 50636 del 27/12/2021 - FESR REACT EU – “*Realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica*”;

VISTO il Decreto direttoriale 10 del 31 marzo 2022 - Approvazione graduatorie istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento realizzazione ambienti e laboratori educazione e formazione transizione ecologica;



VISTA La nota prot.n. AOOGABMI -0035942 del 24/05/2022 con la quale il MIUR – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020- Autorità di gestione- ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica

VISTE Le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione e l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE - FESR 2014 – 2020

VISTO Il Decreto n. 129 del 28 Agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13luglio 2015, n. 107. – entrata in vigore del provvedimento: 17/11/2018

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO Il P.A. per l’e.f. 2022, approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 15/02/2022;;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 2 del 29/01/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2019/20-2021/22

VISTO il decreto Prot. n. 5807 6.3 del 06-06-2022 di assunzione in bilancio relativo al Progetto in oggetto;

VISTA la propria azione di disseminazione di cui al prot. n°5809 6.3 del 06-06-2022

VISTA la propria Nomina Rup- . Prot. n° 5884 6.3 del 08/06/2022

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art. 10, comma 5, del D.L. n. 129 del 28/08/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti ad entrate finalizzate.

RITENUTO di dover procedere alla fase di selezione per individuare esperti interni per l’attività di progettazione.

;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali interne: **n. 1 Esperto progettista**

Art. 2 Compensi

L’incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre l’orario di servizio. Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 23,22 lordo stato), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato come sotto riportato: Progettista Euro 1.250,00 - pari a 53 ore

Art. 3 Presentazione Candidature

Gli interessati produrranno apposita candidatura, utilizzando gli allegati A e B, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo (depurato dai dati sensibili) con l’indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e da copia del documento di identità. Inoltre, la candidatura dovrà contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio né come titolare, a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto (allegato C). Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio ed i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata. La domanda potrà essere inviata, indicando nell’oggetto “Candidatura Esperto interno Progettista PON FESR EDUGREEN”, via mail a: pgee041007@istruzione.it, entro e non oltre le ore 12:00 del 28/06/2022.

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) non certificata esperienza professionale per l’ambito di competenza indicato.



Art. 5. Criteri di selezione

Per la scelta del Progettista, la Dirigente scolastica seguirà i seguenti criteri:

- Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- Congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- Comprovate competenze nella gestione e realizzazione di giardini e orti didattici.

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta positiva

Art.6 Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria

In caso parità si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane.

Il Dirigente Scolastico provvederà a redigere la graduatoria provvisoria, la quale sarà pubblicata all'albo. In assenza di reclami entro 5 giorni, la stessa sarà definitiva e si procederà all'assegnazione dell'incarico mediante provvedimento del Dirigente. In caso di rinuncia, si procederà a scorrimento della graduatoria.

Art. 7 Criteri di valutazione Progettista

I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione per l'individuazione di un progettista di seguito riportata:

1° Macrocriterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 1 punto da 90 a 104 2 punti da 105 in poi 3 punti	Max punti 7
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 89 4 punti da 90 a 99 5 punti da 100 a 104 6 punti da 105 a 110 e lode 7 punti	
Corso di perfezionamento annuale / Master inerente il profilo per cui si candida	
Esperienza come docenza universitaria nel settore ICT	
Pubblicazione riferita alla disciplina richiesta: (1 punto)	Max punti 1
2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3
Competenze specifiche certificate	Max punto 2
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso) relativi all'ambito di interesse	Max punti 2
Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)	Max punti 1
Abilitazione alla professione su ambiti attinenti alla progettazione	3 PUNTI
3° Macrocriterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa progettazione/Collaudi nel settore di riferimento (FESR e laboratori specifici) (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienze lavorative attinenti al progetto (2 punti ogni esperienza)	Max 10 punti

Art. 8 Compiti del progettista

1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola



- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
- 9) Capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- 10) Preparazione della tipologia di affidamento
- 11) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 12) Assistenza alle fasi della procedura
- 13) Ricezione delle forniture ordinate
- 14) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 15) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
- 16) Supervisione alla verifica di conformità
- 17) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- 18) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del GDPR n°679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Responsabile del Procedimento Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominata in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Mariangela Severi

Pubblicizzazione del bando

Il presente bando, secondo quanto previsto dalla normativa sulla trasparenza, viene pubblicizzato come segue:

- affissione all'albo pretorio dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito dell'Istituto – sezione PON;
- agli Atti della Scuola

Si allegano:

ALL. A - Domanda di partecipare alla selezione

ALL. B Scheda di valutazione

ALL.C - Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui all'art.20 del d.lgs. 39/2013

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Mariangela Severi

Firmato digitalmente ai sensi
della normativa vigente

