



DIREZIONE DIDATTICA 1° CIRCOLO MARSCIANO

Piazza della Vittoria, 06055 Marsciano (PG)

Segreteria tel. 075 8742353 Sito web: www.primocircolomarsciano.edu.it

e-mail: pgee041007@istruzione.it; pgee041007@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005660545

Prot. n° 11201 6.1

Marsciano, 12/12 /2022

Albo on line

Sito web

Amministrazione Trasparente

Agli Atti

OGGETTO: DECRETO ASSEGNAZIONE INCARICO PROGETTISTA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.

Autorizzazione: Prot. AOGABMI – 72962 del 05/09/2022

Codice Progetto: 13.1.5A-FESR PON-UM-2022-31

TITOLO PROGETTO: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

CUP: C54D22000500006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n° 38007 del 26 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia

VISTO il Progetto presentato da questo istituto deliberato dal Collegio docenti nel verbale n° 6 del 28/06/2022 (Delibera n°48) e approvato dal Consiglio d’istituto con delibera n° 7 di cui al Verbale del 28/06/2022;

VISTA la candidatura N°.1083580 38007 del 26/05/2022 - FESR - REACT Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia.

VISTA la graduatoria definitiva relativa all’Avviso pubblico, pubblicata in data 11 agosto 2022.

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI – 72962 del 05/09/2022, del Ministero dell’Istruzione – Unità di Missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, acquisita agli atti con prot. n. 7697 del 06-09-2022, con la quale è stato autorizzato l’avvio del progetto identificato dal codice 13.1.5A-FESRPN-UM-2022-31 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”, cofinanziato con i Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FSE) per complessivi € 75.000,00;

VISTO Il P.A. per l’e.f. 2022, approvato dal Consiglio di Circolo nella seduta del 15/02/2022;;

VISTO il decreto **Prot. n°8332 6.1 del 21/09/2022** di assunzione in bilancio relativo al Progetto in oggetto;

VISTA la propria azione di disseminazione di cui al Prot. n° 8636 6.1 del 28/09/2022

VISTO il Decreto assegnazione incarico di RUP Prot. n°8638 6.1 del 28/09/2022

VISTO il decreto incarico dsга per attività organizzativa e gestionale **Prot.n° 9640 6.1 del 25/10/2022**

VISTO l’avviso riservato al personale interno per la selezione di Esperto Progettista Interno all’istituto Prot. n°9646 6.1 del 25/10/2022.

VISTO il Decreto di assenza candidature relativo alla figura di esperto progettista INTERNO prot. n°10323 6.1 del 15/11/2022

VISTO l’Avviso di selezione PROT.n° 10328 del 15/11/2022 per il reclutamento di una figura di PROGETTISTA Esterna all’ Istituto .

CONSIDERATA la coerenza con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) ed il Piano di Miglioramenti (PdM);

CONSIDERATO che il progetto dovrà essere realizzato e chiuso entro il 31 marzo 2023, nonché certificati su SIF al massimo entro il 15 maggio 2023, con data ultima per l’impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate fissata al 15 gennaio 2023;

VISTA attestazione di valutazione da parte del dirigente scolastico e la relativa graduatoria allegata **Prot. n° 10973 6.1 del 01/12/2022**

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dall’ architetto **Jasmin Cherubini** in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative

PRESO ATTO che non sono pervenuti reclami

ATTESA la necessità di procedere con urgenza all’individuazione di tale figura;

DECRETA

Art. 1

L’assegnazione dell’incarico per il progetto in oggetto all’ architetto **Jasmin Cherubini**

Art. 2

L’attività sarà retribuita con il compenso omnicomprensivo di € 3.000,00 (Euro tremila/00) come da piano finanziario approvato. La retribuzione oraria prevista è quella deducibile dalla nota 2/2009 per le collaborazioni esterne quantificabile in euro 50,00/ora omnicomprensive di ogni onere o contributo anche di quelli obbligatoriamente a carico de committente

Art. 3

L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere il sopralluogo approfondito dei locali destinati agli arredi, alle attrezzature digitali, alle attrezzature didattico-educative.
- Relazionarsi con le insegnanti della scuola dell’infanzia per assumere le necessarie informazioni sul processo e sulle necessità didattiche ..
- Verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Verificare le matrici poste in candidature
- Modificare le matrici per le nuove esigenze
- Effettuare ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto.
- Realizzare la progettazione esecutiva degli ambienti specificando le caratteristiche tecniche degli arredi, delle attrezzature didattiche e digitali coerenti con gli obiettivi educativi.
- Procedere alla stesura del disciplinare di gara, delle matrici d’acquisto, del capitolato tecnico definitivo secondo la normativa PON
- Verificare la fattibilità del capitolato tecnico
- Verificare la rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- Collaborare alla compilazione dell’apposita piattaforma web dei Fondi Strutturali PON
- Collaborare nella ricezione delle forniture, verificando la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Supervisionare alla esecuzione dei lavori di installazione

- Supervisionare alla verifica di conformità
- Redigere la relazione dell'attività svolta comprensiva del time-sheet;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Al presente decreto seguirà immediato contratto di prestazione d'opera

La Scuola provvederà ad informare il personale individuato per predisporre la firma del CONTRATTO .

Il presente decreto viene pubblicato, in data odierna all'Albo on line dell'Istituto, in Amministrazione trasparente e sul sito web: www.primocircolomarsciano.edu.it nell'apposita sezione PON.

F.to il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Mariangela Severi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa